โครงการ......................................................................................................................................................

เลขที่........................

**ใบเบิกวัสดุ**

วันที่................................

ผู้ขอเบิก ...........................................................................

หน่วยงานผู้ขอเบิก......................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **หน่วยนับ** | **จำนวน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ...................................... ผู้ขอเบิก/ผู้รับของ

( )

วันที่............./............../............

ลงชื่อ ..............................................ผู้จ่ายของ

( )

วันที่............/.............../...............